

JUNTA NACIONAL DE DEFENSA DEL ARTESANO
FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS
INSTITUCIONES DE LA FUNCION EJECUTIVA - 2016

DATOS GENERALES	
Nombre de la Unidad Administrativa Financiera o de la Entidad Operativa Desconcentrada que rinde cuentas:	Junta Nacional de Defensa del Artesano
Pertenece a qué institución:	
Adscrita a qué institución:	

FUNCIÓN A LA QUE PERTENECE	
Función Ejecutiva	X
Función Legislativa	
Función Judicial	
Función de Transparencia y Control Social	
Función Electoral	
GAD	

SECTOR:	
SECRETARIAS NACIONALES	
MINISTERIOS COORDINADORES	
MINISTERIOS SECTORIALES	
INSTITUTOS DE PROMOCIÓN Y NORMALIZACIÓN	
INSTITUTOS DE INVESTIGACIÓN	
CONSEJOS NACIONALES DE IGUALDAD	
EMPRESAS PUBLICAS	
AGENCIAS DE REGULACIÓN Y CONTROL	
SECRETARÍAS TÉCNICAS	
BANCA PÚBLICA	
SERVICIOS	
INSTITUCIONES DE SEGURIDAD	
DIRECCIONES	
CORPORACIONES	
PROGRAMAS	
CONSEJOS	
OTRA INSTITUCIONALIDAD	X

NIVEL QUE RINDE CUENTAS:	MARQUE CON UNA X
Unidad de Administración Financiera - UDAF:	X
Entidad Operativa Desconcentrada - EOD:	
Unidad de Atención o Gestión - UA-G:	

DOMICILIO	
Provincia:	Pichincha
Cantón:	Distrito Metropolitano de Quito
Parroquia:	La Mariscal
Dirección:	Foch E4 - 38 entre Luis Cordero y Av. Colón
Correo electrónico:	info@artesanos.gob.ec
Página web:	www.artesanos.gob.ec
Teléfonos:	02 - 3931-150
RUC:	1760005460001

REPRESENTANTE LEGAL DE LA UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA:	
Nombre del o la representante legal de la institución:	Luis Manuel Quishpi Vélez
Cargo del o la representante legal de la institución:	Presidente del Directorio de la Junta Nacional de Defensa del Artesano
Fecha de designación:	30 de marzo del 2014
Correo electrónico:	luis.quishpi@artesanos.gob.ec
Teléfonos:	02 - 3931-150

RESPONSABLE DE LA ENTIDAD OPERATIVA DESCONCENTRADA:	
Nombre del o la responsable:	
Cargo:	
Fecha de designación:	
Correo electrónico:	
Teléfonos:	

RESPONSABLE DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS:	
Nombre del o la responsable:	Alex Andrade
Cargo:	Director de Planificación y Proyectos
Fecha de designación:	9 de marzo del 2015
Correo electrónico:	alex.andrade@artesanos.gob.ec
Teléfonos:	02 3931 - 150 - ext 1080

RESPONSABLE DEL REGISTRO DEL INFORME DE RENDICION DE CUENTAS EN EL SISTEMA:	
Nombre del o la responsable:	Viviana Centeno Aguilar
Cargo:	Directora de Comunicación Social
Fecha de designación:	01 de marzo del 2016
Correo electrónico:	viviana.centeno@artesanos.gob.ec
Teléfonos:	02 3931 150 ext. 1051

DATOS DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS.	
Período del cual rinde cuentas:	Enero - Diciembre del 2015
Fecha en que se realizó la Rendición de Cuentas ante la ciudadanía:	29 de marzo del 2016
Lugar en donde se realizó la Rendición de Cuentas ante la ciudadanía:	Auditorio de la SENPLADES, Salón Ayora

COBERTURA GEOGRÁFICA NACIONAL: UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA:	
COBERTURA	N.- DE UNIDADES
Nacional	1

COBERTURA GEOGRÁFICA TERRITORIAL: ENTIDADES OPERATIVAS DESCONCENTRADAS QUE INTEGRA:	
COBERTURA	N.- DE UNIDADES
Zonal	0
Regional	0
Provincial	24
Distrital	8
Circuitos	0

COBERTURA GEOGRÁFICA: UNIDADES DE ATENCIÓN O GESTIÓN QUE INTEGRA:						
NIVEL	N.- DE UNIDADES	COBERTURA	N. USUARIOS	GÉNERO *	NACIONALIDADES O PUEBLOS **	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Nacional	1	Nacional	110.829	Hombres 23.679	Mestizos 9.820	
				Mujeres 28.157	Indígenas 149	
					Afro - descen 22	
					P. Montubio 418	
Zonal						
Regional						
		Esmeraldas	589			

Provincial	24	Carchi	399				
		Imbabura	1.435	Hombres 896			
				Mujeres 539			
		Sucumbios	1.337	Hombres 647			
				Mujeres 690			
		Napo	603	Hombres 301			
				Mujeres 302			
		Orellana	579	Hombres 360			
				Mujeres 219			
		Pichincha	54.135	Hombres 7826			
				Mujeres 12440			
		Cotopaxi	4.250	Hombres 2357			
				Mujeres 1,893			
		Tungurahua	4.670	Hombres 739			
				Mujeres 929			
		Chimborazo	1.932	Hombres 1.045	Mestizos 1.879		
				Mujeres 887	Indígenas 0		
					Afro descen. 0		
					P. Montubios 0		
		Pastaza	1.458	Hombres 698			
				Mujeres 760			
		Manabí	9.374	Hombres 1064	Mestizos 1.756		
				Mujeres 1077	Indígenas 1		
					Afro - descen 3		
					P. Montubio 381		
		Santo Domingo de los Tsáchilas	2.717	Hombres 517	Mestizos 1052		
				Mujeres 539	Indígenas 1		
					Afro - descen 3		
					P. Montubios 0		
		Guayas	7.404				
		Los Ríos	2.109	Hombres 719	Mestizos 1.448		
				Mujeres 740	Indígenas 1		
			Afro - descen 3				
			P. Montubios 0				
Bolívar	856	Hombres 298					
		Mujeres 558					
Santa Elena	1.832						
Galápagos	554	Hombres 102	Mestizos 85				
		Mujeres 62	Indígenas 14				
			Afro - descen 11				
			P. Montubio 1				
Azuay	1.663	Hombres 650	Mestizos 327				
		Mujeres 595	Indígenas 3				
			Afro descen. 0				
			P. Montubios 0				
Cañar	1.199	Hombres 464	Mestizos 648				
		Mujeres 515	Indígenas 8				
			Afro descen.2				
			P. Montubio 1				
Morona Santiago	805						
Loja	2.269	Hombres 1.263	Mestizos 2.167				
		Mujeres 1.006	Indígenas 102				
			Afro descen. 0				
			P. Montubios 0				
Zamora Chinchipe	1.242	Hombres 337	Mestizos 458				
		Mujeres 384	Indígenas 19				
			Afro - descen 0				
			P. Montubio 35				
Portoviejo	4.183	Hombres 814	Mestizos 1248				
		Mujeres 819	Indígenas 1				
			Afro - descen 3				
			P. Montubios 381				
El Carmen	850						
Chone	700						
Manta	1.362						
Jipijapa	2.279	Hombres 250	Mestizos 508				
		Mujeres 258	Indígenas 0				
			Afro - descen 0				
			P. Montubios 0				
Milagro	1.154						
Babahoyo	650						
Quevedo	1.459	Hombres 719	Mestizos 1448				
		Mujeres 740	Indígenas 1				
			Afro - descen 3				
			P. Montubios 0				
Gualaceo	418						
La Troncal	291	Hombres 110					
		Mujeres 181					

* los datos de género son solo a partir del julio del 2015
 ** Los datos de pueblos y nacionalidades son solo a partir de julio del 2015

PARTICIPACIÓN CIUDADANA		
PLANIFICACIÓN PARTICIPATIVA	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Se han implementado mecanismos de participación ciudadana para la formulación de planes y políticas	NO	
Se coordina con las instancias de participación existentes en el territorio	NO	

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Consejo Ciudadanos Sectoriales		
Diálogos periódicos de deliberación		
Consejo Consultivo		
Agenda pública de Consulta a la ciudadanía		
Audiencia pública		
Otros	Buzón virtual de quejas, sugerencias, comentarios	

NIVEL DE CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD			
COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD	ESPACIO EN EL QUE SE GENERÓ EL COMPROMISO	RESULTADOS AVANCE/CUMPLIMIENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL			
MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL GENERADOS POR LA COMUNIDAD	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
Veedurías ciudadanas	NO		

Observatorios ciudadanos	NO		
Comités de usuarios	NO		
Defensorías comunitarias	NO		
Otros	NO		

RENDICIÓN DE CUENTAS				
PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SÍ O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN (Literal m Art. 7 LOTAIP[1])	OBSERVACIONES
FASE 0	Conformación del equipo de rendición de cuentas: Unidad de Administración Financiera (UDAF), Entidad Operativa Desconcentrada (EOD) y Unidad de Atención.	Se encuentra conformado el equipo con la designación correspondiente por parte de la máxima autoridad		Se conformó una subcomisión para el procesamiento de datos
	Diseño de la propuesta del proceso de Rendición de Cuentas.	La Dirección de Planificación elaboró y presentó la propuesta con el cronograma respectivo, el cual fue aprobado por unanimidad y se conformó una subcomisión para el procesamiento de datos		Se dieron cambios
FASE 1	Evaluación de la Gestión Institucional: Unidad de Administración Financiera (UDAF), Entidad Operativa Desconcentrada (EOD) y Unidad de Atención.	La subcomisión realizó la evaluación de la gestión institucional por zonas. La Dirección de planificación elaboró la metodología para la realización de las reuniones y debido a la restricción presupuestaria las reuniones se realizaron vía SKYPE en las 8 zonas		
	Llenar el formulario de informe de rendición de cuentas establecido por el CPCCS para la UDAF, EOD y Unidad de Atención.	Se encuentra con la información respectiva		
	Redacción del Informe de rendición de cuentas	Se encuentra redactado el informe		
	Socialización interna y aprobación del Informe de rendición de cuentas por parte de los responsables.	Cuenta con la aprobación del informe de rendición de cuentas		
FASE 2	Difusión del Informe de rendición de cuentas a través de distintos medios.	Se difusión por zonas en eventos de rendición de Cuentas		
	Planificación de los eventos participativos	Se planificó en coordinación con la Zonas y la Juntas Provinciales y Cantonales de territorio		
	Realización del evento de rendición de cuentas	Se realizó el evento en el auditorio de la SENPLADES con una asistencia de 761 personas entre hombres y mujeres		
	Fecha en que se realizó la rendición de cuentas ante la ciudadanía.	29 de marzo del 2016		
	Lugar donde se realizó la rendición de cuentas ante la ciudadanía:	Auditorio de la SENPLADES, Salón Luis Ayora		
	Incorporación de los aportes ciudadanos en el Informe de rendición de cuentas .	Se encuentra incorporado por zonas los aportes ciudadanos		
FASE 3	Entrega del Informe de rendición de cuentas al CPCCS, a través del ingreso del Informe en el sistema virtual.	Se encuentra ingresada la información en la plataforma		

Describe los principales aportes ciudadanos recibidos:

INCORPORACIÓN DE LOS APORTES CIUDADANOS DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS DEL AÑO ANTERIOR EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL				
DESCRIPCIÓN DE APORTES CIUDADANOS REPORTADOS EN LA MATRIZ DE RENDICIÓN DE CUENTAS DEL PERÍODO ANTERIOR COMO COMPROMISO INSTITUCIONAL	¿SE INCORPORÓ EL APORTE CIUDADANO EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL?(PONGA SÍ O NO)	RESULTADOS	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
			(Reportar particularidades que dificultaron la incorporación del aporte en la gestión institucional)	
CAPACITACION				
Que los procesos de capacitación se realicen los días sábados para garantizar una mejor participación del sector artesanal				
Que se informe con anticipación los eventos que realiza la JNDA				
Que se garantice instructores más ágiles y didácticos en los cursos de capacitación				
Que se mejore e innove los contenidos de la capacitación por rama artesanal				
Que se actualice los contenidos de los cursos de belleza				
CALIFICACIÓN ARTESANAL				
Establecer un mecanismo para que los artesanos y artesanas que trabajan en relación de dependencia y que no tienen taller puedan acceder a la calificación artesanal				
Realizar controles permanentes a los establecimientos (belleza), que no tienen calificación artesanal				

TITULACION ARTESANAL				
Garantizar que la entrega de los Títulos de Maestros de Taller sean apenas se culmine el curso y no cuando la JNDA disponga.				
La Titulación debe estar acompañada con manejo de tecnología y paquetes informáticos				
Que los contenidos de los cursos de Práctica Profesional garantice el cumplimiento de la Ley				
FERIAS ARTESANALES				
Que se garanticen los espacios participativos y rotativos en las ferias artesanales y que se genere publicidad para su ejecución				
OTRAS AREAS ARTESANALES				
Que la Junta genere a la brevedad posible los planes de fortalecimiento a los gremios artesanales				
Que el registro de las directivas de las organizaciones artesanales se las realice en las zonales				
Generar responsabilidad social dentro del gremio de la madera con la reforestación				
Establecer un mecanismo para que los artesanos no pierdan el 12% de IVA que paga cuando compra los insumos y que no puede cobrar por ser productos ecuatorianos				

DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL						
LISTADO DE LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN EN LOS QUE PAUTARON PUBLICIDAD Y PROPAGANDA: ART. 70 Reglamento a la Ley Orgánica de Comunicación						
MEDIOS DE COMUNICACIÓN	No. DE MEDIOS	MONTO CONTRATADO	CANTIDAD DE ESPACIO PAUTADO Y/O MINUTOS PAUTADOS	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS NACIONALES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Radio:	1	1.344	480	37%	0	https://drive.google.com/open?id=0Bx6ZFLnHZyzINuXERVZ3R25MY0U
Prensa:	0	0	0	0	0	
Televisión:	0	0	0	0	0	
Medios digitales:	2	0	0	0	0	https://www.facebook.com/luismanuel.quishpivelez https://twitter.com/LuisQuishpiV www.artesanos.o..bec

TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:		
MECANISMOS ADOPTADOS	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Publicación en el sitio web de los contenidos establecidos en el Art. 7 de la LOTAIP.	SI	www.artesanos.gob.ec
Publicación en la pág. web del Informe de Rendición de Cuentas y sus medios de verificación establecido en el literal m, del Art. 7 de la LOTAIP.	SI	www.artesanos.gob.ec

PLANIFICACIÓN: ARTICULACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS AL PLAN NACIONAL DEL BUEN VIVIR		
ARTICULACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS	PONGA SÍ O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
La institución tiene articulado el Plan Estratégico Institucional (PEI) al PNBV	si	
La institución tiene articulado el Plan Operativo Anual (POA) al PNBV	SI	https://www.facebook.com/luismanuel.quishpivelez https://twitter.com/LuisQuishpiV www.artesanos.o..bec

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD ORIENTADAS A GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA (artículo 11 numeral 2 y artículo 35 de la Constitución de la República):						
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	PONGA SÍ O NO	DETALLE PRINCIPALES ACCIONES REALIZADAS	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	No. DE USUARIOS	GÉNERO	PUEBLOS Y NACIONALIDADES
Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas interculturales	SI	Se ha generado desde la Dirección de Planificación el levantamiento de línea base de los artesanos y artesanas que pertenecen a pueblos y nacionalidades indígenas para establecer las políticas respectivas	Se encuentra en construcción la línea base de usuarios artesanales por pueblos y nacionalidades	92.878	40.305	5.272
		Se constituyó un Sistema de Información georreferenciada SIIA, módulo calificación artesanal por pueblos y nacionalidades	Se encuentra desde julio del 2015, establecido el sistema de calificaciones artesanales por género, pueblos y nacionalidades	8.610	Hombres 5.031 Mujeres 3.579	Mestizos 5.725 Indígenas 127 Afro - descen. 110 P. Montubios 134 No aplica 2.514

Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas generacionales	SI	Se han generado desde la Dirección de Planificación el levantamiento de línea base de los artesanos y artesanas que pertenecen a pueblos y nacionalidades indígenas para establecer las políticas respectivas	Línea base de artesanos por grupo de edad - proyección pirámide poblacional	101.454		
Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas de discapacidades	NO					
Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas de género	SI	Desde la Dirección de Planificación se ha orientado a los procesos agregadores de valor, para la geeración de instrumentos metodológicos de levantamiento de información sobre los usuarios por su género	Se encuentra desde julio del 2015, establecido el sistema de calificaciones	15.726	Hombres 2.353 Mujeres 7.661	
		Se constituyó un Sistema Integrado de Información georreferenciado SIIA, módulo calificación artesanal por pueblos y nacionalidades	Se encuentra desde julio del 2015, establecido el sistema de calificaciones artesanales por género, pueblos y nacionalidades	8.610	Hombres 5.031 Mujeres 3.579	
Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas de movilidad humana	NO					

ARTICULACIÓN DEL POA A LAS FUNCIONES/ COMPETENCIAS / OBJETIVOS ESTRATÉGICOS / OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN	
FUNCIONES/ COMPETENCIAS / OBJETIVOS ESTRATÉGICOS / OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN	VINCULAR LAS METAS ESTABLECIDAS EN EL POA A LAS FUNCIONES/ COMPETENCIAS / OBJETIVOS ESTRATÉGICOS / OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN
Propender al desarrollo integral del sector artesanal	Se culminó con el proceso de desconcentración administrativa del servicio de calificaciones artesanales, el cual cuenta con un sistema georreferenciado de los talleres artesanales.
Propiciar el marco jurídico para el progreso del artesano ecuatoriano	La institución cuenta con una información en línea para la consulta del marco legal artesanal y nacional;
	Se cuenta con una propuesta de LEY para el sector artesanal única en coordinación con el MIPRO
	Se realizó la reforma al Estatuto Orgánico Funcional de procesos específicamente en el área adjetiva;
Fomentar la formación, capacitación y profesionalismo del artesano	Se logró establecer un acuerdo para la creación y optimización de los Centros de Formación Artesanal entre la Junta Nacional de Defensa del Artesano y el Ministerio de Trabajo
	Legalización de instrumentos técnicos de inicio y finalización de labores de 38 Centros de Formación Artesanal (CFA) y Unidades de Formación Artesanal (UFA)
	13 informes de aprobación para cursos de Práctica Profesional
	65 certificaciones de titulación por convalidación
	10.882 títulos refrendados como maestros de taller
	1.447 actas de bachillerato a nivel nacional autorizado por el Director de Desarrollo Artesanal
	7.975 con títulos de Maestros de Taller entregados a través de los CFA
	162 cursos de Titulación por Práctica Profesional realizado a nivel nacional
	5.692 títulos entregados a Maestros de Taller por práctica profesional
	155 cursos realizados de capacitación y tecnificación profesional
	10.034 artesanos y artesanas con mayor conocimiento y perfeccionamiento sobre su rama artesanal vinculado al mercado
	5 convenios ejecutados en capacitación y tecnificación profesional con: . CONSEJ, Consejo Provincial de Pichincha, Ministerio de Justicia, Ministerio de Trabajo, Federación de Artesanos de Manta
	2.400 horas dictadas en procesos de capacitación
1.917 personas en situación de vulnerabilidad capacitados en sus ramas artesanales	
	Desarrollo del SISTEMA DE INFORMACIÓN INTEGRAL ARTESANAL SIIA, culminación del módulo 1 referente a calificaciones artesanales.

Aportar al mejoramiento de los niveles de producción y productividad con calidad en los talleres artesanales con miras a ampliar la frontera de mercados nacionales e internacionales	Establecimiento de línea base sobre las ramas artesanales para trabajar con la nueva clasificación de ramas Se ha insertado en el mercado laboral a 15.972 nuevos maestros y maestras de Taller por Titulación por las modalidades de CFA, Propios Derechos y Práctica Profesional
	17.897 talleres artesanales calificados y trabajando en el mercado
Participar en la organización y ejecución de ferias artesanales nacionales e internacionales	44 ferias artesanales organizadas a nivel nacional y en gabinetes itinerantes y enlaces ciudadanos
Coordinar, organizar y ejecutar ferias locales en coordinación con los GADs municipales para el sector artesanal	64 ferias locales trabajadas y organizadas desde territorio con las unidades desconcentradas de la JNDA
Fomentar la participación de los artesanos del país, en la elaboración de planes, programas y proyectos	Levantamiento de información primaria con el sector artesanal para el diagnóstico de la problemática actual del sector
Fortalecer la organización de los gremios artesanales	Se cuenta con un mapeo de organizaciones sociales artesanales que trabajan y laboran conjuntamente con la Junta en la organización de cursos de capacitación y Titulación por práctica profesional
Apoyar y estimular la asociatividad para ampliar y mejorar la cobertura y la generación de empleo	17.897 talleres artesanales calificados y trabajando en el mercado, que generan de 5 a 20 puestos de trabajo, es decir 178.970 aproximadamente con fuentes de trabajo.
Promover la calificación artesanal, como medio para acogerse a los beneficios en el ordenamiento jurídico vigente	17.897 talleres artesanales que se acogen a los beneficios de la Ley de Defensa del Artesano
	15.972 artesanos y artesanas con conocimientos sobre los beneficios de la Ley de Defensa del Artesano
Cumplir con la legislación relacionada al desarrollo de las artesanales	

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA Y PRESUPUESTARIA

META POA	INDICADOR DE LA META	RESULTADOS		% CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN	PRESUPUESTO CODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO DEL PRESUPUESTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS					
DT-C1. 10.653 talleres artesanales calificados e ingresos al SIIA	Establecimiento del sistema georeferenciado con facturación electrónica para las inspecciones de talleres artesanales previo a la calificación artesanal	# de talleres artesanales con calificación otorgada por la JNDA a nivel nacional e ingresados en el SIIA	10.653	17.897	168%	15.109		Literal k del Art. 7 de la LOTAIP
DT-FT1 24 instrumentos técnicos y resoluciones emitidas para Centros de Formación Artesanal	Validación de instrumentos técnicos y apertura y finalización de CFA a nivel nacional	# de instrumentos técnicos validados de CFA	24	38	158,33%	4.440		
DT-PP6. 34 cursos planificados para titulación por práctica profesional	Cursos de Titulación para Maestros de Taller por Práctica Profesional desarrollados por la JNDA y la Juntas Provinciales y Cantonales	# de cursos ejecutados / # de cursos planificados	34	34	100%	136.300		
DT-PP7. 134 cursos de Titulación por Práctica Profesional	Cursos de Titulación para Maestros de Taller por Práctica Profesional desarrollados por los gremios artesanales	# de cursos ejecutados / # de cursos planificados	134	134	100%	499.320		
DT-PP8. 324 seguimientos a los cursos de Práctica Profesional	Se realiza el seguimiento a cada curso al inicio y finalización de los ejes temáticos por cada curso de titulación	# de seguimientos ejecutados/# de seguimientos planificados	324	324	100%	34.665		
DT-CTP5. desarrollo de 474 cursos dentro del plan nacional de capacitación	Desarrollo y ejecución a nivel nacional de cursos de perfeccionamiento en la ramas artesanales específicas para los Maestro de Taller	# de cursos ejecutados/ # de cursos planificados	474	155	33%	605.320		
DT-CTP6. Seguimiento de calidad de los cursos en territorio	Seguimiento de los cursos para su cumplimiento, elaboración de un informe semestral	# de informes planificados / # de informes elaborados	1	1	100%	6.712		
DT-F2. 48 ferias artesanales coordinadas para enlaces ciudadanos	Organización, convocatoria y ejecución de ferias artesanales en los enlaces ciudadanos	# de ferias ejecutadas / # de ferias planificadas	48	44	91,66%	29.928		
SG-a4. Ejecución de reuniones de Directorio Nacional de la JNDA	Organizar, convocar y desarrollar reuniones de Directorio Nacional de la JNDA	# de reuniones de DN / # de reuniones planificadas	12	12	100%	40.090		
SG-a4. Ejecución de reuniones de Directorio SG_a5. ejecución de reuniones Extraordinarias de DN de la JNDA	Organizar, convocar y desarrollar reuniones extraordinarias de Directorio Nacional de la JNDA	# de reuniones de DN ejecutadas / # de reuniones de DN planificadas	4	6	150%	10.243		
PP-a1. Actualización y socialización del Plan Estratégico	Elaboración y socialización del Plan Estratégico	diagnóstico institucional y diagnóstico del sector	1	0,9	90%	16.400		
PP-a3. Desarrollo de las capacidades de planificación en territorio	Capacitación y Asistencia Técnica a territorio sobre manejo de instrumentos metodológicos de planificación	# de salidas de campo ejecutadas / # de salidas de campo planificadas	7	4	57,14%	8.200		
TH-a3. Ejecución del subsistema de selección de personal	Establecer necesidades, coordinar con el MRL, realizar los procesos de contratación	% de ejecución del plan de contratación de personal	100%			35.200		
TH-a4. Implementación del sistema de seguridad y salud ocupacional	Implementar el comité de coordinación, elaborar el plan de acción y socialización del plan		1	1	100,00%	29.600		
TH-a6. Ejecutar el subsistema de capacitación y desarrollo de TTHH	Levantamiento de necesidades de capacitación, elaboración del plan, evaluar el impacto de la capacitación	% de ejecución del plan de capacitación	100%	50%	50,00%	33.000		
GT-a1. Renovación Anual Virtual Data Center	Ejecución de convenio, verificación de especificaciones y verificación de servidores	% de ejecución	100%	100%	100,00%	83.224		
GT-a2 Renovación anual de enlace de datos	Ejecución de convenio CNT - JNDA, verificación de especificaciones y servidores	% de ejecución	100%	100%	100,00%	143.351		
GT-a4. Mantenimiento de la WEB institucional	Desarrollo del nuevo sistema institucional, Holstein e implementación de la página	% de ejecución	100%	100%	100,00%	4.980		
GT-a6. Renovación de licencia y servidor de frontera ZENTYAL	Elaboración de proceso de compras públicas, activación del servidor, activación del plan de soporte y transferencia de tecnología	% de ejecución	100%	100%	100,00%	8.000		

GT-a7. Renovación de 200 licencias de antivirus institucional	Desarrollo de proceso en compras públicas, instalación en los equipos	% de ejecución	100%	100%	100,00%	8.064	8.064		
GT-a8. Mantenimiento preventivo y correctivo de 15 aires acondicionados	Desarrollo de proceso en compras públicas, desarrollo del plan de mantenimiento de aires acondicionados	# de aires acondicionados ejecutados / # de aires que requieren de mantenimiento	15			8.064			
GT-a9. Mantenimiento preventivo y correctivo de servidores de Data Center	Desarrollo de proceso en compras públicas y ejecución del proceso de mantenimiento	% de ejecución	100%	100%	100,00%	8.064	8.064		
GT-a11. Sistema biométrico de control de asistencia para Juntas provinciales	Implementar el sistema, recibir transferencia, capacitación a talento humano	% de ejecución				45.000			
GT-a13. Modernización de la carnetización artesanal para la JNDA	Implementación completa del sistema, verificación de requerimientos, elaboración de informe técnico.	% de ejecución	100%	100%	100,00%	137.521			
GT-a14. Implementación de sistema de climatización oficinas JP y JC	Desarrollo del proceso en compras públicas, instalación de aires acondicionados y verificación de funcionamiento	% de ejecución	100%			24.000			
GT-a15 Adecuaciones en la red de datos electrónicos en las JP y JC	Desarrollo del proceso de compras públicas, adecuación de red de datos eléctrica y verificación de funcionamiento	% de ejecución	100%			39.000			
GT-a16. Adquisición de suministros de impresión TONER tarjetas PVC y Kits de mantenimiento	Desarrollo del proceso de compras públicas, verificación de especificaciones y distribución	% de ejecución	100%			125.000			
GT - a22. Visitas y soporte técnico para el fortalecimiento y continuidad del servicio que brindan la JP y JC	Levantamiento de requerimientos, elaboración de cronograma, ejecución, elaboración de informes técnicos	% de ejecución	100%			5.000			
GT - a23. Implementación de cableado estructurado de datos y eléctrico de JNDA	Elaboración e instalación del cableado estructurado	% de ejecución	100%	100%	100,00%	1.657	1.657		
AJ - a8. Renovación de licencia de acceso de información jurídica	Renovación de contrato	# de licencias renovadas / # de licencias planificadas	1%	1%	100,00%	1.919	1.919		
CS - a1. Informe del plan de imagen corporativa	Proceso de rendición de cuentas	# de eventos ejecutados / # de eventos planificados	1	100%	100,00%	6.000	8.042	134	
CS - a4. Producción de material de comunicación	Paquetes de material promocional	# de productos comunicacionales producidos / # de productos planificados	14			196.800			
DAF1. Elaborar los requerimientos presupuestarios de la JNDA	Elaborar compromisos presupuestarios de todas las actividades de la JNDA	# de compromisos presupuestarios ejecutados / # de compromisos presupuestarios planificados	3.335	1.997	59,88%	-	159.159,08		

CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA: EN CASO DE QUE NO PUEDA LLENAR LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA POR META, UTILIZAR ESTA MATRIZ				
ÁREAS, PROGRAMAS Y PROYECTOS	PRESUPUESTO CODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
TOTAL				

TOTAL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO
5.150.764,24	6.413.376,00	4.981.918,17	-	122.145,00

PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS					
TIPO DE CONTRATACIÓN	ESTADO ACTUAL				LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
	Adjudicados		Finalizados		
	Número Total	Valor Total	Número Total	Valor Total	
Ínfima Cuantía	213	294.421,95	213	294.421,95	
Publicación	-	-	-	-	
Licitación	-	-	-	-	
Subasta Inversa Electrónica	2	103.000,00	1	27.800,00	
Procesos de Declaratoria de Emergencia	-	-	-	-	
Concurso Público	-	-	-	-	
Contratación Directa	1	78.880,00	1	78.880,00	
Menor Cuantía	-	-	-	-	
Lista corta	-	-	-	-	
Producción Nacional	-	-	-	-	
Terminación Unilateral	-	-	-	-	
Consultoría	-	-	-	-	
Régimen Especial	3	127.970	1	44.000,00	
Catálogo Electrónico	3	20.982,99	3	20.982,99	
Cotización	1	104.000,00	1	104.000,00	
Ferías Inclusivas	-	-	-	-	
Otras	-	-	-	-	

INFORMACIÓN REFERENTE A LA ENAJENACIÓN DE BIENES.		
ENAJENACIÓN DE BIENES	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN

INFORMACIÓN REFERENTE A EXPROPIACIONES/DONACIONES:		
EXPROPIACIONES/ DONACIONES	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN

INCORPORACIÓN DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL, Y LA PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO

ENTIDAD QUE RECOMIENDA	RECOMENDACIONES Y/O DICTÁMENES EMANADOS	INFORME EL CUMPLIMIENTO DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN (Literal h del artículo 7 de la LOTAIP)

